POLITICA ORGANIZAȚIEI

În cadrul **TEX POINT APPAREL COMPANY SL** considerăm Sistemele de Management Intern un element fundamental într-un mediu din ce în ce mai competitiv, în care clienții își sporesc permanent cerințele privind produsele de care au nevoie, precum și siguranța tranzacțiilor lor.

Ne propunem să asigurăm calitatea uniformă a produselor realizate și să minimizăm impactul asupra mediului cauzat de activitatea noastră, garantând clienților satisfacerea deplină a cerințelor și/sau specificațiilor acestora și implementând treptat sisteme care îmbunătățesc calitatea produselor noastre.

Pentru a garanta calitatea produselor și serviciilor noastre, TEX POINT promovează implementarea sistemelor de control și securitate de-a lungul întregului lanț de producție, de la fabricarea materiilor prime până la serviciul post-vânzare oferit clientului, prin implementarea unui sistem complet de management al calității, conform cu **Standardul UNE-EN-ISO 9001:2015**. Activitățile sunt documentate astfel încât întregul personal să își cunoască funcțiile și responsabilitățile, să poată consulta cu ușurință orice nelămurire din procesul de lucru și să fie garantată respectarea tuturor cerințelor descrise în documentație.

Domeniul de aplicare al sistemului este definit astfel: Comercializarea cu ridicata a produselor textile și sportive (marca MUSAI)

TEX POINT APPAREL COMPANY SL consideră că angajații reprezintă cel mai important capital al său. Prin urmare, prioritatea companiei este menținerea unor condiții bune de Securitate și Sănătate în Muncă, precum și a unui personal motivat și implicat în Sistemele de Management implementate, sporind excelența și productivitatea companiei.

POLITICA SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT stabilește principiile pe care se bazează acțiunile și deciziile sale în materie de management intern:

- Implicarea tuturor membrilor organizației în dezvoltarea și **îmbunătățirea continuă** a Sistemului de Management, asigurând participarea acestora la menținerea lui.
- **Respectarea legislației și reglementărilor în vigoare** în domeniu, precum și a altor cerințe asumate de organizație, asigurând actualizarea și adecvarea acestora la activitățile desfășurate.
- Crearea unei culturi în cadrul organizației care să permită anticiparea nevoilor **clienților** noștri, identificarea incidentelor și soluționarea nevoilor și reclamațiilor acestora, având ca obiectiv principal satisfacerea așteptărilor lor.
- Conștientizarea și implicarea întregului personal al organizației, precum și a contractanților și furnizorilor, atât în **prevenirea poluării** și reducerea consumurilor și deșeurilor generate, cât și în prevenirea accidentărilor și a deteriorării sănătății.
- Stabilirea de **obiective și ținte** privind calitatea, mediul, securitatea lanțului de aprovizionare și Securitatea și Sănătatea în Muncă, asigurând realizarea acestora prin planificare și alocarea resurselor necesare pentru a obține îmbunătățirea continuă a organizației noastre.
- Atribuirea eficientă a funcțiilor și responsabilităților personalului și asigurarea **mijloacelor tehnice și financiare necesare** pentru desfășurarea eficientă a activității sale.
- Garantarea **consultării și participării** lucrătorilor, precum și a instruirii și informațiilor de care aceștia au nevoie.
- Asigurarea pentru personal a **instruirii** specifice inițiale și continue necesare pentru desfășurarea corespunzătoare a activității, precum și a mijloacelor tehnice necesare, promovând instruirea internă și conștientizarea securității în distribuția comercială.
- - Garantarea **securității comunicațiilor**, precum și a aspectelor complementare ale securității lanțului de aprovizionare și a fiabilității informațiilor furnizate sau primite prin intermediul acestora.
- **Colaborarea cu autoritățile vamale** în combaterea încălcărilor ordinii juridice în comerțul național și internațional.
- Realizarea tuturor acțiunilor necesare pentru **eliminarea pericolelor și reducerea riscurilor** pentru Securitatea și Sănătatea în Muncă.

Aprobat de Direcția Generală 20/10/2025